



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษา
พ.ศ. 2557

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษา ให้สอดคล้องกับ
สภาวการณ์ทางเศรษฐกิจปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 และข้อ 9 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย
การเบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2543 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
บริหารการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2556 วันที่ 19 ธันวาคม 2556 มหาวิทยาลัยจึงกำหนด
หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
การจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษา พ.ศ. 2557”

ข้อ 2 ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย
ค่าตอบแทนให้แก่นักศึกษา พ.ศ. 2551 วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2551

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
“หน่วยงาน”	หมายถึง	หน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
“ค่าตอบแทนนักศึกษา”	หมายถึง	ทุนจ้างงานนักศึกษา และให้รวมถึงค่าตอบแทนนักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานตามภารกิจ หรือกิจกรรมอื่นของมหาวิทยาลัย
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ข้อ 5 การอนุมัติให้นักศึกษาปฏิบัติงานและการเบิกจ่าย ให้ปฏิบัติตามวิธีการของมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ให้มีผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของนักศึกษา การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน และการรายงานผลการ
ปฏิบัติงานต่อผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7 อัตราการเบิกจ่ายชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกิน 300 บาทต่อวัน

ข้อ 8 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2556

(รศ.ดร.ศักรินทร์ ภูมิรัตน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



แบบฟอร์มลงทะเบียนการปฏิบัติงานของนักศึกษาทุนจ้างงานรายสัปดาห์
ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ชื่อ-นามสกุล นักศึกษา.....รหัสนักศึกษา.....รหัสทุน.....
คณะ.....ภาควิชา / ชั้นปี.....
ชื่อหน่วยงาน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....e-mail.....

ลำดับ	วันที่	เวลามา	เวลากลับ	ลายเซ็น นักศึกษา	ลายเซ็น ผู้ควบคุมงาน	จำนวนชม./วัน (ไม่เกิน 6 ชม./วัน)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
รวมจำนวนชั่วโมงการทำงานทั้งสิ้น (ไม่เกิน40 ชั่วโมง/สัปดาห์)							ชั่วโมง

<p>สำหรับผู้ควบคุมงาน</p> <p>ผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา</p> <p><input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดี</p> <p><input type="radio"/> พอใช้ <input type="radio"/> ควรปรับปรุง.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>สำหรับกลุ่มงานช่วยเหลือทางการเงินแก่นักศึกษา</p> <p>อัตราค่าจ้าง 50 บาท / ชั่วโมง</p> <p>คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท</p> <p>(ไม่เกิน 2,000 บาท/สัปดาห์)</p>
---	--